### Российская Федерация

# муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 74 комбинированного вида».

660125, г. Красноярск, ул. 9 Мая, д.40 «г», E-mail: detskisad74@mail.ru, т. 272-27-55

ОКПО 10158185 ОГРН 1122468053751

ИНН/КПП 2465279380/246501001

## УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 74

Назарюк Ю.Г.

Приказ № \_\_173-П\_

от «\_09\_\_»\_\_октября\_\_ 2017г.

#### ПЛАНИРОВАНИЕ

## деятельности МБДОУ № 74

# на 2017-2020 год по итогам независимой оценки качество образования

Цель: повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

#### Задачи:

- обеспечить доступность информации посредством сайта и информационных стендах ДОУ;

- расширить спектр предоставляемых образовательных услуг за счет введения дополнительных услуг ДОУ;

- обеспечить доступность получение образовательных услуг всеми участниками образовательных отношений.

№	Перечень ключевых мероприятий	Механизмы достижения результатов	Ожидаемый результат	Сроки	Ответственный
	ОТКРЫТ	ОСТЬ И ДОСТУПНОСТЬ ИНФО	РМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗ	АЦИИ	
1.	Обеспечить наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках ДОУ	1. Расширить информацию о воспитателях и узких специалистах ДОУ на индивидуальных страницах	Наличие информации на сайте ДОУ.	до 01.12. 2017г.	Зам.зав. по УВР – Н.С.Пляскина
	(3/10).	всех возрастных групп.  2. Дополнение информации методических разработок и пособий педагогического состава.		2017-2020rr.	Зам.зав. по УВР – Н.С.Пляскина
2.	Организовать работу по доступности сведений о ходе	1. Размещение «Журнала регистрации обращения	Возможность родителей (законных	Декабрь 2017г. Срок	Секретарь - М.С.Спиридонова

	рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) (0/10).	граждан» в доступном для родителей (законных представителей) месте, на информационном стенде в холле ДОУ.  2. Введение рубрики «Вопрос-ответ» на сайте организации для повышения уровня открытости и доступности информации.	представителей) ознакомиться с информацией, а также своевременно получить ответ на обращение.	рассмотрения обращений — 30 дней.  Декабрь 2017г. Срок рассмотрения обращений — 30 дней.	Зам.зав. по УВР – Н.С.Пляскина Секретарь - М.С.Спиридонова
	комфортность ус	ЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ У	СЛУГ И ДОСТУПНОСТІ	и их получен	ия
3.	Введение дополнительных образовательных услуг в ДОУ.	<ol> <li>Разработка пакета нормативных документов для организации и внедрения дополнительных образовательных услуг.</li> <li>Анкетирование с целью определения запроса родителей.</li> <li>Подбор педагогического персонала и дополнительных образовательных программ по направлениям.</li> </ol>	Функционирование системы дополнительных образовательных программ в ДОУ. Удовлетворённость родителей многообразием форм работы с воспитанниками.	II-III квартал 2018г. Май 2018г. IV квартал 2018г.	Заведующий ДОУ – Ю.Г. Назарюк; зам.зав. по УВР – Н.С. Пляскина Зам.зав. по УВР – Н.С.Пляскина Заведующий ДОУ – Ю.Г. Назарюк; зам.зав. по УВР – Н.С. Пляскина
4.	Организовать условия для индивидуальной работы с воспитанниками.	1. Разработка плана повышения квалификации педагогических работников в области индивидуальной работы с детьми. 2. Организация и проведение с педагогическим персоналом семинаров-тренингов по теме «Азбука доброжелательности» педагогом-психологом ДОУ.	Овладение педагогическими работниками разнообразными формами индивидуальной работы с воспитанниками.	I-II квартал 2018г. II-IV квартал 2018г	Зам.зав. по УВР – Н.С. Пляскина; педагог-психолог – С.Г. Федорова Зам.зав. по УВР – Н.С. Пляскина; педагог-психолог – С.Г. Федорова
5.	Пополнить материально-	1. Размещение на стендах и	Безопасная, доступная,	2017-2020гг.	Заведующий

	техническое и информационное обеспечение ДОУ.	официальном сайте ДОУ дополнительной информации о мероприятиях, проводимых в ДОУ.  2. Привлечение Грантовой поддержки для совершенствования спортивной базы ДОУ.  3. Привлечение родителей к сотрудничеству по благоустройству помещений и территории ДОУ (проектная деятельность).	трансформируемая, вариативная развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ.	2017-2020rr. 2017-2020rr.	ДОУ – Ю.Г. Назарюк; зам.зав. по УВР – Н.С. Пляскина; зам.зав. по АХР – Л.В.Эльзезер; воспитатели ДОУ.
6.	Обеспечить условия организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ДОУ.	1. Разработка адаптированных образовательных программ при наличии детей с ОВЗ. 2. Обучение персонала формам работы с детьми ОВЗ.	Возможность получения образовательных услуг различными категориями воспитанников.	2017-2020гг.	Заведующий ДОУ – Ю.Г. Назарюк; зам.зав. по УВР – Н.С. Пляскина; педагог-психолог – С.Г. Федорова; учитель-логопед Л.М.Купцова